



COMUNE DI **SARROCH**

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 202

suape@comune.sarroch.ca.it
protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Attività Produttive
Servizio SUAPE
Servizio Cultura
Servizio Turismo
Servizio ICT
Servizio Segreteria Generale
Servizio Personale
Servizio Anagrafe/Stato Civile

ALLEGATO 1

AVVISO PUBBLICO

Per la manifestazione di interesse alla stipula di accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 119 D.Lgs. 267/2000 per la realizzazione della "Cena della Terza Età — Edizione 2026"

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

RENDE NOTO

che il Comune di Sarroch intende individuare un soggetto — associazione senza scopo di lucro, organizzazione di volontariato, ente del terzo settore, o altra realtà associativa idonea — disponibile a collaborare con l'Amministrazione Comunale per la realizzazione della "**Cena della Terza Età — Edizione 2026**", in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 18/06/2026, e ai sensi dell'**art. 119 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL)**.

1. Descrizione dell'iniziativa

La "Cena della Terza Età" è un'iniziativa annuale del Comune di Sarroch rivolta ai cittadini anziani della comunità locale. L'edizione 2026 si terrà il **31 luglio 2026** presso **Piazza della Repubblica, spazio antistante la chiesa**, a partire dalle ore 19:00, con una partecipazione massima prevista di **200 persone**.

2. Attività richieste al soggetto collaboratore

Il soggetto collaboratore dovrà garantire, a proprio carico organizzativo, le seguenti prestazioni:

- **Allestimento:** predisposizione dell'area con tavoli, sedie, tovagliato e quant'altro necessario;
- **Preparazione, distribuzione e somministrazione dei pasti**, nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti;
- **Servizio ai tavoli** mediante personale adeguatamente formato e in numero sufficiente;
- **Riordino e pulizia finale** dell'area al termine dell'evento;
- **Noleggio di tavoli e sedie;**
- **Noleggio della biancheria e del tovagliato;**
- **Fornitura di bicchieri, posate e piatti;**
- **Impiego di personale dedicato** allo svolgimento del servizio per tutta la durata dell'evento;
- **Presentazione e gestione** di tutte le autorizzazioni e degli adempimenti necessari per lo svolgimento dell'iniziativa, **compresa la SCIA** ai sensi dell'art. 41 del D.L. 5/2012.

3. Soggetti ammessi

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti soggettivi:

- Essere costituiti in forma di associazione senza scopo di lucro, organizzazione di volontariato (ODV), associazione di promozione sociale (APS), ente del terzo settore o soggetto equivalente;



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 202

suape@comune.sarroch.ca.it
protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Attività Produttive
Servizio SUAPE
Servizio Cultura
Servizio Turismo
Servizio ICT
Servizio Segreteria Generale
Servizio Personale
Servizio Anagrafe/Stato Civile

- Avere sede legale o operativa nel territorio del Comune di Sarroch;
- Non trovarsi in stato di liquidazione, scioglimento o sottoposizione a procedure concorsuali;
- Non avere a carico del legale rappresentante sentenze di condanna passate in giudicato per reati contro la pubblica amministrazione, il patrimonio o la persona;

Requisiti tecnico-organizzativi:

- Documentata esperienza pregressa nell'organizzazione di eventi conviviali, sagre, manifestazioni o iniziative analoghe;
- Disponibilità di personale adeguatamente formato in numero sufficiente per la gestione dell'evento;

4. Risorse finanziarie

Il Comune di Sarroch metterà a disposizione la somma complessiva di € 5.000,00 da destinare alla realizzazione delle attività oggetto dell'accordo.

5. Modalità di presentazione della domanda

Le manifestazioni di interesse devono essere presentate utilizzando il **modulo allegato (Allegato 2)**, e trasmesse entro il termine del: **29 giugno 2026 - ore 12:00** mediante una delle seguenti modalità:

- **Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo: protocollosarroch@pec.it;
- **Consegna a mano** all'Ufficio Protocollo del Comune di Sarroch, in Via Siotto, 2, nei giorni feriali dalle ore 11.00 alle ore 13:00;

L'oggetto della PEC o della busta dovrà riportare: *"Manifestazione di interesse — Cena della Terza Età 2026"*.

6. Documentazione da allegare

Alla domanda devono essere allegati:

1. Copia dello Statuto dell'associazione/ente (qualora aggiornato rispetto all'ultima copia depositata);
2. Copia dell'atto costitutivo (qualora aggiornato rispetto all'ultima copia depositata);
3. Copia del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante;

Nella domanda risulta integrata:

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 445/2000) attestante il possesso dei requisiti richiesti;
2. Indicazione del numero e delle qualifiche del personale disponibile per l'evento;

7. Criteri di selezione

Qualora pervengano più manifestazioni di interesse, il Responsabile del Servizio Cultura procederà alla valutazione comparativa dei soggetti interessati sulla base dei seguenti criteri:

criterio	Punteggio massimo
----------	-------------------



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 202

suape@comune.sarroch.ca.it
protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Attività Produttive
Servizio SUAPE
Servizio Cultura
Servizio Turismo
Servizio ICT
Servizio Segreteria Generale
Servizio Personale
Servizio Anagrafe/Stato Civile

Esperienza documentata in eventi analoghi	40 punti
Numero e qualifiche del personale disponibile	30 punti
Struttura organizzativa e dotazione di mezzi	20 punti
Radicamento nel territorio di Sarroch	10 punti
Totale	100 punti

8. Esito della selezione

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'individuazione di alcun soggetto qualora nessuna delle manifestazioni di interesse pervenute sia ritenuta idonea. La stipula dell'accordo di collaborazione è subordinata alla verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati e all'approvazione da parte del Responsabile del Servizio Cultura con apposita determinazione.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale e non dà luogo a diritti di sorta in capo ai soggetti partecipanti.

9. Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai soggetti partecipanti saranno trattati dal Comune di Sarroch esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. Il titolare del trattamento è il Comune di Sarroch.

10. Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento: Matteo Liveu, Istruttore del Servizio Cultura, tel. 07090926200, e-mail: protocollosarroch@pec.it – matteo.livesu@comune.sarroch.ca.it.

Sarroch, 18 giugno 2026

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(dott. Angelo Tolu)**